

FENERBAHÇE ÜNİVERSİTESİ
F, B VE U BLOK
İŞ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ HİZMET ALIMI
İDARİ ŞARTNAMESİ-2026

1. SATIN ALMA KONUSU VE TEKLİF VERMEYE İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 1. İş Sahibi İdareye İlişkin Bilgiler:

1.1. İş Sahibi İdarenin;

Adı : Fenerbahçe Üniversitesi
Adresi : Atatürk Mh. Ataşehir Bulv. Metropol İstanbul, 34758, Ataşehir/İstanbul
Telefon Numarası : 0216 910 1907
Faks Numarası : 0216 910 1921
E-Posta Adresi : sartname@fbu.edu.tr

1.2. İstekliler, işe ilişkin bilgileri, yukarıdaki adres ve numaralardan irtibat kurarak temin edebilirler.

Madde 2 – Konu İşe İlişkin Bilgiler:

2.1 Satın Almanın Adı : F, B ve U Blok İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmet Alımı
2.2 Görüşmenin Yapılacağı Adres : Atatürk Mh. Ataşehir Bulv. Metropol İstanbul, 34758, Ataşehir/İstanbul

Madde 3. Satın Almanın Usulü

Satın Almanın Usulü : Pazarlık Usulü

Madde 4. Satın Alma Dokümanının Görülmesi ve Temini

4.1. Satın alma dokümanı aşağıda belirtilen adreste ve idarenin web sayfası üzerinden bedelsiz olarak görülebilir.

4.2. Satın alma dokümanının görülebileceği yer : Atatürk Mh. Ataşehir Bulv. Metropol İstanbul, 34758, Ataşehir/İstanbul

4.3. Satın alma dokümanının görülebileceği internet adresi : <https://www.fbu.edu.tr>

4.5. Satın alma dokümanı satış bedeli : Ücretsiz

4.6. Satın alma geçici teminat bedeli : Teminat alınmayacaktır.

Madde 5. Tekliflerin Sunulacağı Yer, Son Teklif Verme Tarih ve Saati

5.1. Tekliflerin Sunulacağı Yer : Atatürk Mh. Ataşehir Bulv. Metropol İstanbul, 34758, Ataşehir/İstanbul

5.2. Son Teklif Verme Tarihi / Saati : 05.01.2026, 11:00

5.3. İşin Süresi : 360 Gün

5.4. Teklif Verme Şekli : Son teklif verme tarihinden önce yüz yüze görüşme ile elden teslim.

5.5. İdareye verilen teklifler herhangi bir sebeple geri alınamaz.

5.6. Teklifler son teklif verme tarih ve saatine kadar yukarıda belirtilen adrese teslim edilir.

Madde 6. Satın Alma Dokümanının Kapsamı

Fiyat teklifi dokümanı olarak “Pazarlık Usulu Teklif Mektubu”nun sunulması gerekmektedir.

2.SATIN ALMAYA KATILMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR**Madde 7. İhaleye Katılma Şartları ve İstenilen Belgeler**

İsteklilerin satın almaya katılabilmesi için teklif ekinde aşağıdaki belgeleri sunmaları gerekmektedir;

7.1. Ekte bulunan “Pazarlık Usulu Teklif Mektubu” nun doldurularak, fiyat teklifi olarak düzenlenmesi gerekmektedir. İstenirse teklif verenin kendi formatında alt evrak olarak fiyat teklifi de sunulabilir.

Yukarıdaki belgelerin her sayfası kaşe, imza yapılarak sunulmalıdır.

7.2. Eklenmek istenen ürün özellikleri, ürün kataloğu, bayilik sertifikası, vb. ilave belgeler dosyanın devamında ayrıca sunulabilir.

Madde 8. Satın Almaya Katılamayacak Olanlar

8.1. Daha önce kendisine üniversitede iş verildiği halde, usulüne göre sözleşme yapmak istemeyenler, sözleşme yapıldıktan sonra taahhüdünden vazgeçen ve mücbir sebepler dışında taahhütlerini, sözleşme ve şartname hükümlerine uygun olarak yerine getirmediği tespit edilenler.

Madde 9. İhale Dışı Bırakılma Nedenleri

Aşağıda belirtilen durumlardaki istekliler, bu durumların tespit edilmesi halinde, ihale dışı bırakılacaktır;

9.1. İflas eden, tasfiye halinde olan, işleri mahkeme tarafından yürütülen, konkordato ilan eden, işlerini askıya alan veya kendi ülkesindeki hükümlerine göre benzer bir durumda olan,

9.2. İflası ilan edilen, zorunlu tasfiye kararı verilen, alacaklılara karşı borçlarından dolayı mahkeme idaresi altında bulunan veya kendi ülkesindeki mevzuat hükümlerine göre benzer bir durumda olan,

9.3. Mesleki faaliyetlerinden dolayı yargı kararı ile hüküm giyen,

9.4. Bu ihale ile Fenerbahçe Üniversitesi tarafından istenen bilgi ve belgeleri vermeyen veya yanıltıcı bilgi ve/veya sahte belge verdiği tespit edilen,

9.5. Bu şartnamenin 8. maddesinde ihaleye katılamayacağı belirtildiği halde ihaleye katılan,

9.7. Bu şartnamenin 10. maddesinde belirtilen yasak fiil ve davranışlarda bulundukları tespit edilenler.

Bu yasaklara rağmen ihaleye katılan istekliler ihale dışı bırakılarak geçici teminatları cezai şart niteliğinde olmak üzere gelir kaydedilir, ayrıca bu durumun tekliflerinin değerlendirilmesi aşamasında tespit edilmemesi nedeniyle bunlardan biri üzerine satın alma yapılmışsa, cezai şart niteliğinde olmak üzere teminatı gelir kaydedilerek satın alma iptal edilir.

Madde 10. Yasak Fiil veya Davranışlar

İhale sürecince aşağıda belirtilen fiil ve davranışlarda bulunmak yasaktır.

10.1. Hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, irtikâp, rüşvet suretiyle veya başka yollarla satın almaya ilişkin işlere fesat karıştırmak veya buna teşebbüs etmek,

10.2. İsteklileri tereddüde düşürmek, katılımı engellemek, isteklilere anlaşma teklifinde

bulunmak veya teşvik etmek, rekabeti veya ihale kararını etkileyecek davranışlarda bulunmak, 10.3. Sahte belge veya sahte teminat düzenlemek, kullanmak veya bunlara teşebbüs etmek. 10.4. Satın almada, kendisi veya başkaları adına doğrudan veya dolaylı olarak, asaleten ya da vekâleten birden fazla teklif vermek.

10.5. Bu şartnamenin 8. ve 9. maddesine göre ihaleye katılamayacağı belirtildiği halde ihaleye katılmak.

Söz konusu fiil ve davranışlarda bulunduğu anlaşılan isteklerin teklifleri değerlendirilmeye alınmaz ve geçici teminatı cezai şart niteliğinde olmak üzere gelir kaydedilir. Söz konusu fiil ve davranışlarda bulunduğu ihale üzerinde kaldıktan sonra anlaşılan teklif sahibinin geçici teminatı cezai şart niteliğinde olmak üzere gelir kaydedilir ve ihale veya akdedilmişse sözleşme iptal edilir. Ayrıca yukarıda belirtilen fiil ve davranışlarda bulunan istekli, bu fiil ve davranışlarıyla Fenerbahçe Üniversitesi 'ni zarara uğratmışsa, söz konusu zararının tazminini talep etme hakkı her zaman mahfuzdur.

3.TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI VE SUNULMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 11. Teklif ve Ödemelerde Geçerli Para Birimi

İsteklinin teklifini gösteren fiyatlar ve bunların tutarları Türk Lirası (TL) ile belirtilecektir. Sözleşme konusu için ödemelerinde de bu para birimi kullanılır.

Madde 12. Tekliflerin Sunulma Şekli

Satın almaya katılabilme şartı olarak bu şartname ile istenilen aşağıdaki belgeler ve fiyat teklifi ile yüzyüze görüşmeye katılması gerekmektedir.

12.1. Son teklif verme tarihi ve saatinden önce belirtilen adreste teklif vermek üzere hazır bulunulması gerekmektedir.

12.2. İsteklinin teklif mektubunda belirtilen adresi tebligat adresi olarak kabul edilir. Adres değişikliği yazılı olarak bildirilmediği takdirde bu adrese yapılan tebligat istekliye yapılmış sayılır.

Madde 13. Teklif Mektubunun İçeriği ve Şekli

13.1. Teklif mektubunun ad, soyadı ve ticaret unvanı yazılmak sureti ile teklif vermeye yetkili kişilerce imzalanmış olması zorunludur.

Madde 14. Tekliflerin Geçerlilik Süresi

Tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren 30 (otuz) takvim günü olacaktır. Bu süreden daha kısa süre geçerli olduğu belirtilen teklif mektupları değerlendirmeye alınmayacaktır.

Madde 15. Teklife Dâhil Olan Masraflar

15.1. İsteklilerin sözleşmenin uygulaması sırasında ilgili mevzuat gereğince ödeyeceği her türlü vergi, damga vergisi, resim, harç vb giderler ile her türlü sigorta giderleri teklif fiyatına dahildir.

15.2. Ancak söz konusu işin bedelinin ödenmesi aşamasında doğacak Katma Değer Vergisi (KDV), ilgili mevzuatı çerçevesinde İdarece İstekliye ayrıca ödenir.

Madde 16. Geçici Teminat Bedeli ve Teminat Olarak Kabul Edilecek Değerler

16.1. Geçici Teminat Alınmayacaktır.

16.2. Tedavüldeki Türk Parası

16.3. Bankalar ve Özel Finans Kurumları tarafından verilen teminat mektupları

16.4. Teminat Çeki

Madde 17. Teklif Verilme Şekli

Kısmi teklif verilemez.

4.TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SÖZLEŞME YAPILMASINA İLİŞKİN DİĞER HUSUSLAR**Madde 18. Tekliflerin Alınması ve Açılması**

18.1. İdareye ulaşan teklifler komisyonunca açılır ve değerlendirilir.

Madde 19. Tekliflerin Değerlendirilmesi

19.1. Tekliflerin değerlendirilmesinde, öncelikle belgeleri eksik olduğu veya teklif mektubunun şartnameye uygun olmadığı tespit edilen isteklilerin tekliflerinin değerlendirme dışı bırakılmasına karar verilir.

19.2. Bu şartnameye göre teklif zarfı içinde sunulması gereken belgeler ve bu belgelere ilgili mevzuat gereğince eklenmesi zorunlu olan eklerinden herhangi birinin isteklilerce sunulmaması halinde, bu eksik belgeler ve ekleri tamamlanmayacaktır.

19.3. Bu aşamada, isteklilerin satın alma konusu işi yapabilme kapasitelerini belirleyen yeterlik kriterlerine ve tekliflerin ihale dokümanında belirtilen şartlara uygun olup olmadığı incelenir. Uygun olmadığı belirlenen isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılır.

Madde 20. Aşırı Düşük Teklifler

İhale komisyonu, verilen teklifleri değerlendirdikten sonra diğer tekliflere veya Fenerbahçe Üniversitesi' nin tespit ettiği tahmini bedele göre teklif fiyatı aşırı düşük olanları tespit eder. Bu teklifleri reddetmeden önce belirlediği süre içinde teklif sahiplerinden teklifte önemli olduğunu tespit ettiği bileşenler ile ilgili ayrıntıları yazılı olarak ister. Bu değerlendirme sonucunda, açıklamaları yeterli görülmeyen veya yazılı açıklamada bulunmayan isteklilerin teklifleri reddedilir.

Madde 21. Bütün Tekliflerin Reddedilmesi ve Satın Almanın İptal Edilmesinde İdarenin Serbestliği

21.1. Komisyonunun kararı üzerine idare, verilmiş olan bütün teklifleri reddederek ihaleyi iptal etmekte serbesttir.

21.2. İdare bütün tekliflerin reddedilmesi nedeniyle herhangi bir yükümlülük altına girmez.

22.3. Satın almanın iptal edilmesi halinde bu durum bütün isteklilere derhal bildirilir.

Madde 22. Ekonomik Açıdan En Avantajlı Teklifin Belirlenmesi

22.1. Bu ihalede tekliflerin değerlendirilmesinde ekonomik açıdan en avantajlı teklif, aşırı düşük tekliflerin reddi sonrasında sınır değer üzerindeki ilk teklif olarak belirlenecektir.

22.2. Birden fazla istekli tarafından aynı fiyatın teklif edildiği ve bunların ekonomik açıdan en avantajlı teklif olduğunun anlaşıldığı durumlarda, ihale komisyonuna sunulan iş deneyim belgeleri üzerinden değerlendirilmesi suretiyle ekonomik açıdan en avantajlı teklif belirlenir ve satın alma sonuçlandırılır.

Madde 23. Satın Almanın Karara Bağlanması

Bu şartname hükümlerine göre yapılan değerlendirme sonucu ihale ekonomik açıdan en avantajlı teklifi veren isteklinin üzerinde bırakılacaktır.

Madde 24. İhale Kararının Onaylanması

Karar tarihini izleyen en geç yedi (7) iş günü içerisinde satın alma kararı onaylanır veya iptal edilir.

Madde 25. Kesinleşen Satın Alma Kararının Bildirilmesi

25.1. Satın alma sonucu, satın alma kararının onaylandığı günü izleyen en geç üç (3) gün içinde, çalışılacak firmaya yazılı olarak bildirilir.

Madde 26. Sözleşmeye Davet

26.1. Satın alma kararının kesinleşmesini izleyen üç (3) iş günü içinde sözleşmeyi imzalaması hususu, ihale üzerinde kalan istekliye tebliğ edilir.

6.DİĞER HUSUSLAR**Madde 27. Anlaşmazlıkların Çözümü**

Bu şartnamenin veya yapılacak sözleşmenin hüküm veya tatbikinden doğabilecek ihtilafların, taraflar arasında çözümlenememesi durumunda İstanbul Mahkemelerince çözülecektir.

YÜKLENİCİ

..... / /

PAZARLIK USULÜ TEKLİF MEKTUBU	
FENERBAHÇE ÜNİVERSİTESİ KOMİSYON BAŞKANLIĞI	
Satın Almanın Adı :	
Teklif Sahibinin Adı Soyadı / Ticari Ünvanı :	
Uyruğu :	
T.C. Kimlik No : (Gerçek kişi ise)	
Vergi Kimlik No :	
Tebliğat Adresi :	
Telefon Numarası :	
E-Posta Adresi :	
Fiyat Teklifi :	
Yukarıda adı yer alan satın almaya ilişkin dokümanı oluşturan tüm belgeler tarafımızdan okunmuş, anlaşılmış ve kabul edilmiştir. Teklif fiyata dahil olduğu belirtilen tüm masraflar ve teklif geçerlilik süresi de dahil olmak üzere dokümanında yer alan tüm düzenlemeleri dikkate alarak teklif verdiğimiz, dokümanda yer alan yükümlülükleri yerine getirmememiz durumunda uygulanacak yaptırımları kabul ettiğimizi beyan ediyoruz. Kaşe / İmza	